

MESTSKÁ POLÍCIA V BARDEJOVE



Na rokovanie MsR
dňa 10.3.2016

Materiál č.

ORGANIZAČNÝ PORIADOK Mestskej polície v Bardejove

Na základe:

Zmien a doplnkov
Organizačného poriadku
Mestského úradu, ktorý
nadobudol účinnosť dňa
1.1.2016

Návrh na uznesenie:

MsR v Bardejove po prejednaní

o d p o r ú č a

MsZ v Bardejove schváliť Organizačný
poriadok Mestskej polície v Bardejove
s účinnosťou od 1.4.2016

Predkladá:

Mgr. Milan Hoško
náčelník MsP

Spracovateľ:

Mgr. Milan Hoško
náčelník MsP

Spravodajca:

Mgr. Milan Hoško
náčelník MsP

Prerokované:

- 4.3.2016 na porade primátora
- 9.3.2016 na zasadnutí komisie verejného poriadku MsZ Bardejov

Obsah

Úvodné ustanovenia	2
ROZSAH PLATNOSTI, POSTAVENIE A PÔSOBNOSŤ A ÚLOHY MESTSKEJ POLÍCIE	2
Rozsah platnosti.....	2
Postavenie mestskej polície a jej pôsobnosť	2
Úlohy mestskej polície	3
ZAMESTNANCI MESTSKEJ POLÍCIE A ICH POČET	3
Príslušníci mestskej polície	3
ORGANIZÁCIA A RIADENIE MESTSKEJ POLÍCIE	4
Organizácia mestskej polície	4
Riadenie a zastupovanie.....	4
Náčelník mestskej polície	4
Zástupca náčelníka mestskej polície	5
ÚSEK REŽIMOVÝCH PRACOVÍSK.....	6
Režimové pracoviská.....	6
Pracovisko monitorovacieho kamerového systému	6
Pult centralizovanej ochrany	7
Sklad zbraní a streliva.....	8
Pracovisko stálej služby.....	8
ÚSEK VÝKONU SLUŽBY	9
Hliadková služba	9
Objasňovanie priestupkov.....	10
Úsek administratívnych činností.....	11
MATERIÁLNO TECHNICKÉ ZABEZPEČENIE	11
Rovnošata a preukaz príslušníkov mestskej polície	11
Preukaz príslušníka mestskej polície.....	12
Dopravné a technické prostriedky	12
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA.....	13
ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA MsP BARDEJOV	14
CENNÍK SLUŽIEB.....	15
SYMBOLY, NÁPISY A PREUKAZ PRÍSLUŠNÍKA MESTSKEJ POLÍCIE V BARDEJOVE	16
ROZSAH ROVNOŠATOVÝCH NÁLEŽITOSTÍ A INÝCH VÝSTROJNÝCH SÚČIASTOK PRÍSLUŠNÍKOV MESTSKEJ POLÍCIE V BARDEJOVE	17
Dôvodová správa:	18

ORGANIZA NÝ PORIADOK MESTSKEJ POLÍCIE V BARDEJOVE

Úvodné ustanovenia

Organizačný poriadok Mestskej polície v Bardejove je jej základnou organizačnou normou.

AS I.

ROZSAH PLATNOSTI, POSTAVENIE A PÔSOBNOSŤ A ÚLOHY MESTSKEJ POLÍCIE

I. 1

Rozsah platnosti

Tento organizačný poriadok je záväzný pre príslušníkov mestskej polície mesta Bardejov, pre zamestnancov mesta Bardejov, ktorí vykonávajú iné činnosti nevyhnutné pre zabezpečenie chodu mestskej polície a pre zamestnancov mesta Bardejov, ktorí sa pripravujú na profesiu príslušníka mestskej polície, avšak ešte nespĺňajú podmienku odbornej spôsobilosti.

I. 2

Postavenie mestskej polície a jej pôsobnosť

1. Mestská polícia je poriadkový útvar Mesta Bardejov, ktorý v súlade so zákonom č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii, inými všeobecne záväznými právnymi predpismi, štatútom mesta Bardejov a týmto organizačným poriadkom plní úlohy pri zabezpečovaní obecných vecí verejného poriadku a ochrany životného prostredia na území mesta Bardejov, a úlohy vyplývajúce zo všeobecne záväzných nariadení mesta, uznesení mestského zastupiteľstva a rozhodnutí primátora mesta Bardejov.
2. Mestská polícia môže pôsobiť v inej obci na základe rozhodnutia Mestského zastupiteľstva v Bardejove¹ v rozsahu zmluvne upravených úloh.
3. Mestská polícia je útvar Mesta Bardejov bez právnej subjektivity, ktorý s Mestským úradom v Bardejove spolupracuje v zmysle Organizačného poriadku Mestského úradu v Bardejove.

¹ § 2a zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii

1. 3

Úlohy mestskej polície

1. Mestská polícia plní základné úlohy v zmysle zákona o obecnej polícii.²
2. alej plní úlohy, ktoré pre ňu vyplývajú zo všeobecne záväzných nariadení, uznesení Mestského zastupiteľstva a rozhodnutí primátora mesta Bardejov.
3. Mesto môže vymedziť úlohy mestskej polícii ďalšie úlohy, ak to ustanovujú osobitné zákony.

AS II.

ZAMESTNANCI MESTSKEJ POLÍCIE A ICH POČET

1. Zamestnanci mestskej polície sú príslušníci mestskej a občianski zamestnanci, ktorí vykonávajú iné činnosti nevyhnutné pre zabezpečenie chodu mestskej polície.
2. Počet príslušníkov mestskej polície a občianskych zamestnancov určuje primátor mesta s prihliadnutím na potreby zabezpečenia hlavných úloh mestskej polície a schváleného objemu finančných prostriedkov v rámci rozpočtu mesta.
3. Odporúčaná početnosť stav príslušníkov mestskej polície je 1 príslušník na 1000 obyvateľov.

1. 4

Príslušníci mestskej polície

1. Príslušníkom mestskej polície sa môže stať len osoba, ktorá spĺňa podmienky podľa osobitného zákona a zložíla zákonom predpísaný súbor.³
2. Proces výberového konania uchádzačov na pozíciu príslušníka mestskej polície zabezpečuje náčelník mestskej polície, ktorý po jeho ukončení predloží primátorovi mesta záverečnú správu a príslušnú dokumentáciu. O prijatí uchádzača na pozíciu príslušníka mestskej polície rozhoduje primátor mesta.
3. Príslušníci mestskej polície pri plnení úloh majú postavenie verejného činiteľa.⁴

² § 3 zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii

³ § 5 zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii

⁴ § 128 ods. 1 zákona č. 300/2005 Z. z. Trestného zákona

AS III.

ORGANIZÁCIA A RIADENIE MESTSKEJ POLÍCIE

I. 5

Organizácia mestskej polície

1. Organizačná štruktúra mestskej polície tvorí:
 - a) náčelník mestskej polície
 - b) zástupca náčelníka
 - c) úsek výkonu služby
 - Éhliadková služba
 - Éúsek objasňovania priestupkov
 - Éúsek prevencie kriminality
 - d) rešimové pracoviská
 - Émonitorovací kamerový systém
 - Épult centralizovanej ochrany
 - Ésklad zbraní a streľiva
 - Épracovisko stálej služby
 - e) úsek administratívnych činností
 - f) upratovacia
2. Schéma organizačnej štruktúry mestskej polície tvorí prílohu . 1 tohto organizačného poriadku.

I. 6

Riadenie a zastupovanie

1. Činnosť mestskej polície riadi jej náčelník⁵, ktorého na návrh primátora vymenúva a odvoláva mestské zastupiteľstvo.
2. Náčelník v prípade jeho neprítomnosti zastupuje zástupca náčelníka, ktorého na návrh náčelníka vymenúva a odvoláva primátor mesta.

I. 7

Náčelník mestskej polície

1. Náčelník riadi činnosť mestskej polície v rozsahu zákona o obecnej polícii⁶. Za svoju činnosť zodpovedá primátorovi mesta a mestskému zastupiteľstvu.
2. Náčelník mestskej polície priamo riadi:
 - a) zástupcu náčelníka
 - b) úsek administratívnych činností
 - c) upratovacia
3. Vo vyhradenom rozsahu riadi činnosti na úseku monitorovacieho kamerového systému, pultu centralizovanej ochrany a stálej služby.
4. Náčelník mestskej polície najmä
 - a) riadi a organizuje prácu mestskej polície

⁵ § 6 ods. 1 zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii

⁶ § 6 ods. 1 zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii

- b) podáva primátorovi mesta správy o situácii na úseku verejného poriadku a o výsledkoch činnosti mestskej polície, o závažných veciach ho informuje okamžite.
- c) predkladá primátorovi mesta návrhy súvisiace s pracovnoprávnymi vzťahmi príslušníkov a občianskych zamestnancov mestskej polície.
- d) predkladá primátorovi mesta požiadavky na zabezpečenie činnosti mestskej polície a zodpovedá za hospodárne využitie zverených prostriedkov.
- e) zabezpečuje spoluprácu mestskej polície s jednotlivými oddeleniami mestského úradu a organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta.
- f) zabezpečuje spoluprácu s veliteľom príslušného útvaru Policajného zboru, útvarmi záchranného systému, orgánmi zdravotníckej správy, orgánmi ochrany životného prostredia a inými orgánmi.
- g) zabezpečuje odborný výcvik a školenia príslušníkov mestskej polície.
- h) zodpovedá za vypracovanie návrhu rozpočtu mestskej polície, a po jeho schválení zodpovedá za jeho plnenie.
- i) zodpovedá za dodržiavanie podmienok na ochranu utajovaných skutočností súvisiacich s činnosťou mestskej polície.
- j) plní ďalšie úlohy podľa pokynov primátora a uznesení mestského zastupiteľstva.

1. 8

Zástupca náčelníka mestskej polície

1. Zástupca náčelníka mestskej polície priamo riadi, kontroluje a zodpovedá za úsek výkonu služby.
2. V rozsahu vymedzenom náčelníkom riadi, kontroluje a zodpovedá za činnosť na úsekoch zaradených pod referátové pracoviská.
3. Zabezpečuje plnenie úloh, ktoré pre mestskú políciu vyplývajú zo všeobecne záväzných predpisov, uznesení mestského zastupiteľstva, rozhodnutí a pokynov primátora mesta a náčelníka mestskej polície.
4. Zástupca náčelníka mestskej polície najmä:
 - a) riadi, kontroluje a vyhodnocuje činnosť príslušníkov hliadkovej služby, za týmto účelom spracováva inštrukcie a vykonáva rozdelenie práce.
 - b) denne vykonáva analýzu výslednosti práce na úseku výkonu služby formou vyhodnocovania záznamov zo služby, protokolu udalostí a iných podkladových materiálov.
 - c) na odstránenie zistených nedostatkov v práci príslušníkov mestskej polície a za účelom jej zefektívnenia prijíma vlastné opatrenia a o týchto opatreniach informuje náčelníka mestskej polície.
 - d) podľa pokynov náčelníka mestskej polície alebo aj na základe vlastného uváženia s vedomím náčelníka mestskej polície vykonáva kontrolu výkonu služby v dennej i nočnej dobe, z ktorej spracováva záznam.
 - e) na kontrolnú činnosť využíva aj technické a záznamové prostriedky, ktoré má mestská polícia k dispozícii.
 - f) spracováva správy, analýzy a štatistiky o činnosti a výslednosti práce mestskej polície.
 - g) kontroluje vybavovanie agendy exekučného konania.

- h) vykonáva kontrolu pouffívania zbraní a streliva a zodpovedá za doadrffivanie zákona na úseku zbraní a streliva⁷ v podmienkach mestskej polície.
- i) zabezpe uje agendu príjmu a výdaja pokutových blokov, ich ulofnenie a ostatné innosti súvisiace so zú tovaním a odvodom blokových pokút do pokladne mesta.
- j) spracováva plán dovoleniiek a zabezpe uje a kontroluje ich erpanie.
- k) pre-etruje s aflnosti podané na innos príslu-níkov mestskej polície, ktoré súvisia s priamym výkonom slufby.
- l) riadi, kontroluje a zodpovedá za innos na úseku priestupkového konania pod a osobitného predpisu.⁸
- m) spracováva zamerania a podklady na odbornú prípravu a -kolenie príslu-níkov mestskej polície a v as ich informuje o zmenách právnych noriiek, ktoré sa dotýkajú úseku výkonu slufby.
- n) zabezpe uje plnenie úloh na úseku prevencie kriminality v súlade s programom prevencie kriminality mesta Bardejov a vlastných preventívnych aktivít a opatrení mestskej polície.
- o) riadi kontroluje a vyhodnocuje innos príslu-níkov mestskej polície pri zásahoch na objektoch chránených prostredníctvom pultu centralizovanej ochrany.
- p) plní al-íe pracovné úlohy pod a pokynov ná elníka mestskej polície.

AS IV.

ÚSEK REFFIMOVÝCH PRACOVÍSK

1. 9

Reffimové pracoviská

1. Reffimové pracoviská sú priestory mestskej polície, kde sú umiestnené po íta ové, monitorovacie, záznamové a iné technické prostriedky, ktoré mestská polícia vyuffíva pri plnení svojich úloh.
2. Vstup do týchto priestorov a vyuffívania systémov uvedených v lánku 1 podlieha osobitnému reffimu, ktorý je upravený smernicami primátora alebo pokynom ná elníka mestskej polície.
3. Reffimové pracovisko tvorí:
 - a) pracovisko monitorovacieho kamerového systému
 - b) pult centralizovanej ochrany
 - c) sklad zbraní a streliva
 - d) pracovisko stálej slufby

1. 10

Pracovisko monitorovacieho kamerového systému

1. Mestská polícia pri plnení svojich úloh vyuffíva monitorovací kamerový systém, ktorý napomáha zvy-ova pocit bezpe nosti obyvate ov mesta Bardejov a jeho náv-tevníkov, ako aj ochranu ich zdravia a majetku

⁷ Zákon č. 190/2003 Zb. o zbraniach a strelive

⁸ Zákon č. 372/1990 Zb. o priestupkoch

2. Monitorovací kamerový systém tvorí:
 - a) monitorovacie kamery
 - b) obslužné pracovisko monitorovacieho kamerového systému
3. Monitorovacie kamery sú osadzované na teritóriu mesta Bardejov podľa potrieb a vývoja bezpečnostnej situácie s prihliadnutím na trasy siete napojenia a finančných možností v rozpočte mesta Bardejov.
4. Obslužné pracovisko a monitorovací kamerový systém je zriadený s nepretržitou 24 hodinovou prevádzkou.
5. Obsluha monitorovacieho kamerového systému je zabezpečená prostredníctvom občianskych zamestnancov alebo referentov, spravidla v rámci projektu chránenej dielne
6. Referent obsluhy monitorovacieho kamerového systému pri zistení páchania priestupku, trestného činu alebo iného protiprávneho konania ihne vyrozumie príslušníka mestskej polície - stála službu, ktorý následne prijme adekvátne opatrenia na riešenie.
7. Referenti obsluhy monitorovacieho kamerového systému, príslušníci mestskej polície a ostatné oprávnené osoby sú povinní dodržiavať zákon č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov a ďalšie opatrenia, ktoré vyplývajú z bezpečnostného projektu mesta Bardejov.
8. Stála služba alebo veliteľ smeny a referent obsluhy kamerového systému zodpovedajú za to, že v priestoroch referenčného pracoviska a obsluhy kamerového systému sa nezdržiavajú nepovolané osoby.
9. Prístupnosť monitorovacieho kamerového systému je upravený špeciálnym príkazom náčelníka MsP Bardejov č. 1/2016.

I. 11

Pult centralizovanej ochrany

1. Mestská polícia spolupôsobí s útvarom Policajného zboru pri ochrane majetku mesta, majetku občanov, ako aj iného majetku, i s využitím ústrednej zabezpečujúcej signalizácie i iných zabezpečovacích systémov⁹ (pulty centralizovanej ochrany alebo len PCO).
2. Mestská polícia má vlastný PCO s vývodom signalizácie na referenčné pracovisko alebo stála služba. Obsluhu PCO vykonáva veliteľ smeny alebo stála služba.
3. Služby prostredníctvom PCO sa poskytujú za odplatu na základe písomnej zmluvy podľa cenníka PCO viď prílohu č. 2.
4. O každom chránenom objekte sa vedie písomná dokumentácia (objektový zväzok), ktorý je uložený na pracovisku stálej služby. Agendu objektových zväzkov obhospodaruje poverený príslušník mestskej polície.
5. Po pripojení nového objektu na PCO zástupca náčelníka vykonáva pre-kolenie a oboznámenie sa príslušníkov mestskej polície s charakterom chráneného objektu a taktikou zákroku pri jeho narušení.
6. Postup príslušníkov mestskej polície pri zásahu na chránenom objekte je upravený osobitnou smernicou.¹⁰

⁹ § 3 ods. 1 písm. f zákona č. 564/1991 Z. z. o obecnej polícii

¹⁰ Vnútroštruktúrna smernica primátora mesta Bardejov č. 2/2004, ktorou sa upravuje postup hliadky MsP Bardejov určený na vykonanie zásahu pri narušení technicky zabezpečených objektov PCO

I. 12

Sklad zbraní a streliva

1. Mestská polícia v Bardejove pri plnení svojich úloh používa krátke gu ové zbrane s príslu-enstvom.
2. Príslu-níci mestskej polície sú oprávnení používať krátke gu ové zbrane s príslu-enstvom len pri plnení pracovných povinností v pracovnej dobe
3. innos na úseku ukladania, pride ovania a nosenia strelných zbraní, streliva a príslu-enstva je upravená šVnútnou smernicou primátora mesta Bardejov . 3/2004 a osobitným zákonom.¹¹

I. 13

Pracovisko stálej slufby

1. Stála slufba zabezpe uje nepretrflitý 24 hodinový výkon a koordináciu hliadkovej a ostatnej innosti príslu-níkov mestskej polície v súlade s in-truktáflou a pokynmi ná elníka a jeho zástupcu.
2. Stálu slufbu vykonávajú ur ení príslu-níci mestskej polície pod a schváleného plánu slufieb nepretrflite 24 hodín v 12 hodinových smenách.
3. Príslu-ník mestskej polície vykonávajúci stálu slufbu je zároveň velite om smeny. Vo svojej innosti sa riadi v-eobecne záväznými právnymi predpismi, internými predpismi mesta Bardejov, smernicami primátora mesta a pokynmi ná elníka mestskej polície a jeho zástupcu.
4. Pokyny stálej slufby ó velite a smeny sú záväzné pre príslu-níkov mestskej polície vykonávajúcich hliadkovú slufbu i pracovníkov obsluhy kamerového systému.
5. Stála slufba ó velite smeny plní najmä tieto úlohy:
 - a) pri nástupe do slufby zodpovedne preberie zverený majetok a technické prostriedky nachádzajúce sa v priestoroch reflimových pracovísk.
 - b) dôkladne sa oboznámi s bezpe nostnou situáciou z predchádzajúcej slufby pod a protokolu udalostí, ktorý e-te nebol odovzdaný ná elníkovi mestskej polície alebo jeho zástupcovi.
 - c) vydáva, preberá a kontroluje technické prostriedky používané príslu-níkmi mestskej polície v hliadkovej slufby vrátane zbraní a streliva a vedie o tom príslu-nú evidenciu.
 - d) kontroluje výzbroj, výstroj a jednotnú ustrojenos príslu-níkov mestskej polície, ktorí sú velení do hliadkovej slufby.
 - e) kontroluje plnenie úloh hliadok mestskej polície s dôrazom na dodrffiavanie kontrolných bodov, hlásenie sa z úsekov, dodrffiavanie asu vyhradeného na prestávku a podobne pod a spracovanej in-truktáfle.
 - f) v ase neprítomnosti ná elníka a jeho zástupcu vykonáva hliadkam mestskej polície in-truktáfl a zabezpe uje plnenie úloh, ktoré z nej vyplývajú.
 - g) plní al-ie úlohy pod a popisu pracovnej innosti a pokynov ná elníka mestskej polície alebo jeho zástupcu.
6. Stála slufba zodpovedá za innos jednotlivých pracovísk uvedených v l. 9 bod 3 a za vyuffiavanie a manipuláciu s:
 - a) po íta ovými systémami vrátane príslu-ných databáz a evidencií.
 - b) GPS systémom monitorovania slufboých motorových vozidiel.

¹¹ Zákon č. 190/2003 Z. z. o strelných zbraniach a strelive a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- c) technickými prostriedkami spojenia.
- d) záznamovým zariadením telefonických hovorov a hovorov cez rádiostanice.
- e) ostatnými technickými prostriedkami vyuffivávanými pri výkone slufby.

AS V.

ÚSEK VÝKONU SLUŤIBY

I. 14

Hliadková slufba

1. Hliadková slufba je základnou organizačnou zložkou priameho výkonu slufby mestskej polície v jednotlivých územných astiach obvodu.
2. Hliadková slufba sa vykonáva formou peších a motorizovaných hliadok v zlofení:
 - a) jedno lennej hliadky
 - b) dvoj lennej hliadky
 - c) viac lennej hliadky
 - d) zmiešanej hliadky
3. Ak je hliadka dvoj lenná alebo viac lenná, jeden z príslušníkov mestskej polície je určený ako veliteľ hliadky a je zodpovedný za činnosť hliadky. Člen hliadky je povinný rešpektovať pokyny veliteľa hliadky, pokiaľ nie sú v rozpore so zákonom.
4. Zmiešané hliadky sa vytvárajú v odôvodnených prípadoch na základe dohody náčelníka mestskej polície a veliteľa a príslušného útvaru Policajného zboru, ak si to vyžiada bezpečnostná situácia alebo potreba zabezpečenia špecifických úloh (špeciálne preventívne bezpečnostné akcie, flivelné pohromy, mimoriadne udalosti a podobne).
5. Činnosť hliadky je denne určená formou písomnej inštruktáže. Úlohy a pokyny vyplývajúce z inštruktáže sú pre hliadku záväzné a za ich plnenie zodpovedá veliteľ hliadky. Výkon hliadkovej slufby je podrobnejšie upravený šVNútornou smernicou primátora mesta Bardejov . 1/2004, ktorou sa upravuje činnosť Mestskej polície Bardejov.
6. Ak si situácia vyžiada, plnenie iných úloh než ktoré vyplývajú z písomnej inštruktáže je možné na základe rozhodnutia veliteľa hliadky, len po predchádzajúcom vyrozumení veliteľa a smeny a jeho následnom rozhodnutí.
7. V priebehu slufby môže v odôvodnených prípadoch inštruktáž zmeniť náčelník, jeho zástupca alebo veliteľ smeny.
8. Veliteľ hliadky zodpovedá za riadne hospodárne vyuffivávanie zverených technických prostriedkov a motorových vozidiel a za efektívne vyuffivávanie pracovného času a času na odpčinok.
9. Veliteľ hliadky zodpovedá za nepretrflité udrflivávanie spojenia so stálou slufbou prostredníctvom rádiostanice, minimálne v časových intervaloch uvedených v písomnej inštruktáže.

I. 15

Objas ovanie priestupkov

1. Mestská polícia objas uje priestupky ak tak ustanovuje osobitný predpis, prejednáva v blokovaní konaní priestupky ustanovené osobitným predpisom¹² a priestupky proti bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky¹³ spáchané neuposluchnutím pokynu vyplývajúceho:
 - a) z dopravnej značky¹⁴ zákaz zastavenia, zákaz stáť, zákaz vjazdu, zákaz odbočenia, zákaz otáčania, prikázaný smer jazdy, prikázaný smer obchádzania, vyhradené parkovisko, obytná zóna, pešia zóna, školská zóna, zóna s dopravným obmedzením a parkovisko
 - b) zo všeobecnej úpravy cestnej premávky¹⁰, ktorou sa zakazuje zastavenie, stáť a vjazd vozidiel
2. Za konanie o priestupkoch¹⁵ priamo zodpovedá zástupca náčelníka mestskej polície, ktorý v rámci objasovania ukladá príslušníkom mestskej polície záväzné pokyny a kontroluje ich včasné a kvalitné plnenie.
3. Zástupca náčelníka mestskej polície vedie denník priestupkových spisov, ktorý jedenkrát mesačne vyhodnocuje a predkladá ho ku kontrole náčelníkovi mestskej polície.
4. Zástupca náčelníka vedie súhrn evidencie a analýzy na úseku priestupkovosti podľa pokynov náčelníka mestskej polície.
5. O prípadných zmenách právnych noriem upravujúcich priestupkové konanie zástupca náčelníka informuje príslušníkov mestskej polície ihneď.
6. Náčelník mestskej polície môže objasovaním priestupkov a spracovaním priestupkových spisov poveriť skúseného príslušníka mestskej polície. Ten spadá pod priame riadenie zástupcu náčelníka.

I. 16

Prevenencia kriminality

1. Cieľom prevencie kriminality je zámerné, plánované a koordinované pôsobenie na príčiny a podmienky kriminality s cieľom predísť im, odstrániť ich, alebo ich aspoň čiastočne eliminovať.
2. Preventívna činnosť mestskej polície je realizovaná v zmysle:
 - a) zákona o prevencii kriminality¹⁶
 - b) programu prevencie kriminality mesta Bardejov
 - c) rozhodnutí komisie pre prevenciu protispoločenských činností mesta Bardejov
 - d) rozhodnutí a pokynov náčelníka mestskej polície
3. Preventívnu činnosť mestskej polície riadi a koordinuje zástupca náčelníka. Zástupca náčelníka je členom komisie pre prevenciu protispoločenských činností mesta Bardejov. Plnenie úloh na tomto úseku zabezpečuje v úzkej súčinnosti s ostatnými zainteresovanými subjektami na teritóriu mesta, najmä s útvarmi Policajného zboru.
4. Preventívna činnosť mestskej polície sa realizuje najmä:
 - a) formou besied a prednášok
 - b) formou cvičení a praktických ukážok

¹² Zákon SNR č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení zákona SNR č. 524/1990 Zb.

¹³ § 22 zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov

¹⁴ Zákon č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov

¹⁵ §51 a následné znenie zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení noviel a doplnkov

¹⁶ Zákon č. 583/2008 Z. z. o prevencii kriminality a inej protispoločenskej činnosti

- c) formou preventívno ochranných opatrení a akcií
 - d) formou publickej informácie
5. Písomnú prípravu k jednotlivým problematikám na úseku preventívnej informácie spracováva zástupca náčelníka alebo ním určený príslušník mestskej polície.
 6. Náčelník mestskej polície môže plnením úloh na úseku prevencie kriminality poveriť príslušníka mestskej polície, ktorý spadá pod priame riadenie zástupcu náčelníka.

I. 17

Úsek administratívnych informácií

1. Úsek administratívnych informácií je priamo podriadený náčelníkovi mestskej polície. Za plnenie úloh na tomto úseku zodpovedá referent administratívnych informácií - občanový zamestnanec.
2. Referent administratívnych informácií:
 - a) zodpovedá za zabezpečenie úloh vyplývajúcich z opisu pracovných informácií jeho pracovnej náplne.
 - b) spracováva rozpočet mestskej polície a sleduje jeho vykonávanie.
 - c) vykonáva administratívne úkony na úseku verejného obstarávania.
 - d) zodpovedá za dodržiavanie registrárneho poriadku mesta Bardejov a vedenie archívu mestskej polície.
 - e) vykonáva inventarizáciu.
 - f) plní ďalšie úlohy podľa pokynov mestskej polície.

AS VI.

MATERIÁLNO TECHNICKÉ ZABEZPEČENIE

1. Mestská polícia pri zabezpečení svojich úloh vykonáva materiálne technické zabezpečenie podľa osobitného zákona a rozhodnutí primátora a mestského zastupiteľstva.
2. Materiálne technické zabezpečenie tvorí:
 - a) rovnako príslušníka mestskej polície a iné výstrojné súčiastky¹⁷ a náležitosti.
 - b) dopravné a technické prostriedky.

I. 18

Rovnako a preukaz príslušníkov mestskej polície

1. Príslušníci mestskej polície pri plnení úloh používajú rovnako a iné výstrojné súčiastky.
2. Rovnako mestskej polície je možné používať iba pri plnení úloh mestskej polície. So súhlasom primátora je možné rovnako používať aj pri slávnostných príležitostiach.
3. Rovnako príslušníka mestskej polície Bardejov je označená symbolmi a nápismi, ktoré vyjadrujú príslušnosť k mestu Bardejov. Na ľavom rukáve trička, košele, saka, bundy alebo pláňa je umiestnený kruhový rukávový odznak, nad ním rukávová nášivka o viac príloha . 3.

¹⁷ § 22 zákona č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii

4. Na ľavej strane trika, košele, saka, bundy alebo pláča nad horným okrajom vrecka je umiestnený identifikačný odznak s identifikačným číslom príslušníka mestskej polície náčinná príloha . 3.
5. Druh rovnice, rozsah vystrojenia, spôsob nosenia rovnice a iných súčastí výstroja ako aj podrobnosti o rovnici sú určené v osobitnom zákone.¹⁸
6. Druh, množstvo a doba životnosti jednotlivých výstrojných súčiastok je určená podľa prílohy . 4 tohto organizačného poriadku.
7. Za obstaranie rovnice a iných výstrojných súčiastok zodpovedá náčinník mestskej polície. Tieto môžu byť obstarané len do výšky schváleného rozpočtu.

I. 19

Preukaz príslušníka mestskej polície

1. Preukaz príslušníka mestskej polície obsahuje fotografiu, meno a priezvisko, identifikačné číslo, názov mestská polícia, názov mesta, podpis primátora a holografickú ochrannú známku.
2. Preukaz príslušníka mestskej polície nesmie byť zameniteľný s preukazmi ozbrojených zborov a ozbrojených síl. Môže sa používať len pri plnení úloh mestskej polície.
3. Evidenciu vydaných preukazov príslušníkov mestskej polície vedie personálne oddelenie mestského úradu.
4. Po ukončení pracovného pomeru je príslušník mestskej polície povinný odovzdať preukaz náčinníkovi mestskej polície.
5. Vzor a náležitosti preukazu príslušníka mestskej polície Bardejov tvorí príloha . 3.

I. 20

Dopravné a technické prostriedky

1. Príslušníci mestskej polície pri plnení úloh používajú nasledovné dopravné a technické prostriedky.
2. Dopravnými prostriedkami sú motorové vozidlá. Označenie motorových vozidiel používaných na plnenie úloh mestskej polície musí byť v súlade s osobitným predpisom.¹⁹
3. Motorové vozidlá mestskej polície môžu byť vybavené výstražným zvukovým zariadením modrej farby.
4. Technické prostriedky používané mestskou políciou sú:
 - a) telefonické prístroje
 - b) rádiové stanice s príslušným
 - c) záznamové zariadenia
 - d) fotoaparáty
 - e) fotopasce
 - f) donucovacie prostriedky²⁰
 - g) prístroj na meranie hladiny alkoholu v dychu
 - h) ručné svietidlá

¹⁸ § 22 zákona č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii

¹⁹ § 22a zákona č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii

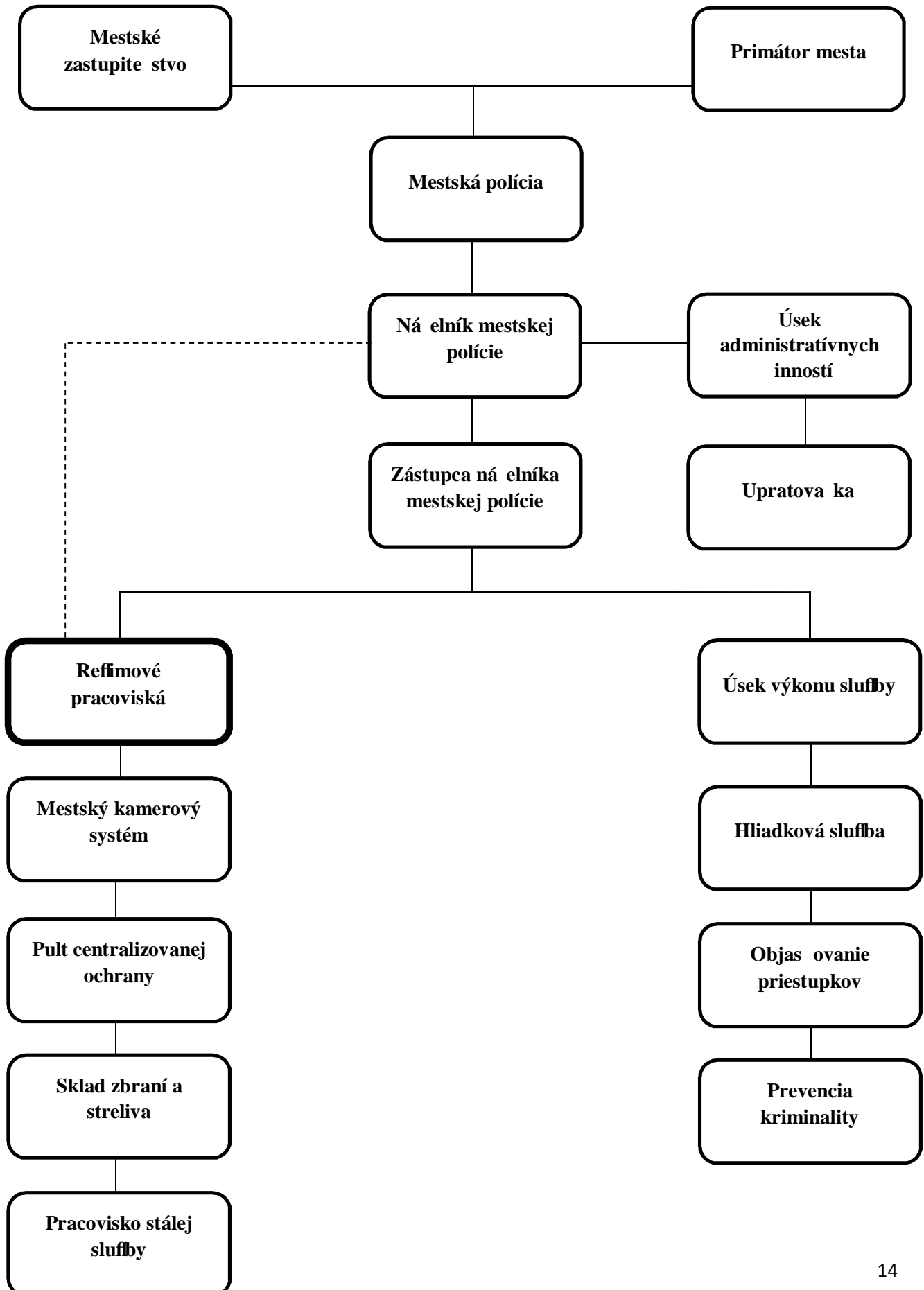
²⁰ § 13 zákona č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii

- i) zastavovacie terče a kufle
 - j) PC zariadenia, multifunkčné zariadenia a PC tlačiarne
 - k) GPS systém na monitorovanie pohybu motorových vozidiel
 - l) ďalšie technické zariadenia umiestnené na rešimových pracoviskách
5. Dopravné a technické prostriedky je možné používať len na plnenie služobných úloh.

AS VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Návrh Organizačného poriadku prerokoval ZVZO SLOVES dňa
2. Organizačný poriadok Mestskej polície v Bardejove bol schválený Mestským zastupiteľstvom v Bardejove uznesením dňa
3. Organizačný poriadok Mestskej polície v Bardejove nadobúda účinnosť dňa
4. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto Organizačného poriadku Mestskej polície v Bardejove sa ruší Organizačný poriadok Mestskej polície v Bardejove zo dňa 16.12.2003, jeho novela, ktorá bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva č. 62/2006 zo dňa 22.6.2006.

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA MsP BARDEJOV



CENNÍK SLUŽIEB

za poskytnutie ochrany objektu prostredníctvom pultu centralizovanej ochrany

Mestskej polície v Bardejove

Typ chráneného objektu	Cena od ó do EUR / mesiac	Poznámka
Rodinný dom	15 ó 100	
Byt	15 ó 70	
Zdravotnícke zariadenia	20 ó 100	
Re-tauračné zariadenia	20 ó 100	
Pohostinské zariadenia	15 ó 70	
Obchodné prevádzky	20 ó 200	
Predajné stánky	15 ó 50	
Ve kosklady	30 ó 200	
Kancelárske priestory	15 ó 100	
Malé prevádzky služieb	15 ó 50	
Výrobné objekty	50 ó 200	
erpacie stanice	30 ó 100	
Iné objekty	15 ó 200	Pod a charakteru objektu

Poznámka: 1. Pri určení konkrétnej ceny za ochranu sa bude prihliadať na:

ÉZlofitos chráneného objektu

ÉTřpecifiká chráneného objektu

ÉRozlohu chráneného objektu

ÉDruh a počet signalizačných senzorov

2. Mestská polícia neposkytuje ochranu zvlátnym objektom (finančné ústavy, zlatníctva a pod.)

SYMBOLY, NÁPISY A PREUKAZ PRÍSLUŠNÍKA MESTSKEJ POLÍCIE V BARDEJOVE

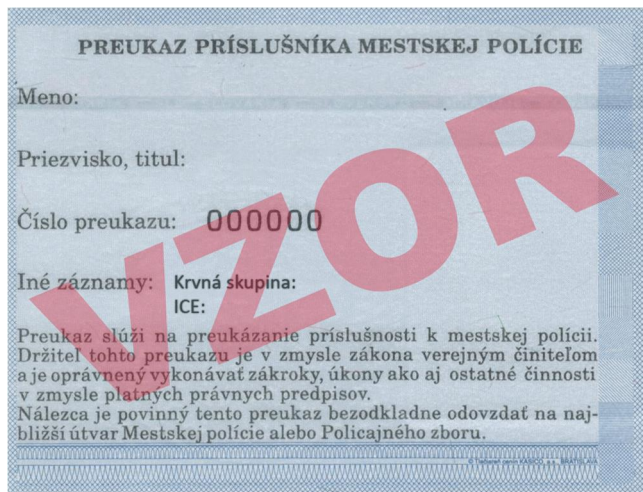
Rukávová nášivka a rukávový odznak



Identifikačný odznak



Preukaz príslušníka MsP Bardejov



**ROZSAH ROVNOSTATOVÝCH NÁLEŽITOSTÍ A INÝCH VÝSTROJNÝCH
SÚČASŤOK PRÍSLUŠNÍKOV MESTSKEJ POLÍCIE V BARDEJOVE**

P. .	Druh	Množstvo ks	Doba životnosti v mesiacoch	Poznámka
1.	čiapka so šiltom (klobúk)*	1	48	
2.	čiapka zimná	1	60	
3.	čiapka pletená	1	36	
4.	čiapka so šiltom	1	24	
5.	Koše a dlhý (krátky) rukáv**	2	24	
6.	Polokoše a krátky rukáv	2	24	
7.	Tri koše krátky rukáv	2	24	
8.	Rolák hrubý (tenký)**	2	36	
9.	Sveter pletený hrubý (tenký)**	2	36	
10.	Vesta pletená	1	24	
11.	Sako***	1	60	
12.	Nohavice (sukňa)*	3	36	
13.	Bunda letná alebo prechodná	1	24	
14.	Bunda zimná	1	36	
15.	Obuv letná	1	12	
16.	Obuv zimná	1	36	
17.	Termo prádlo (tri koše + spodky)	1	36	
18.	Viazanka	1	60	
19.	Rukavice zimné	1	36	
20.	Nepremokavý plášť	1	48	
21.	Rukávová náčivka	-	Podľa potreby	
22.	Identifikačný odznak	3	60	
23.	Zásahový komplet	1	36	
24.	Zásahová taktická vesta	1	36	
25.	Reflexná vesta fltej farby	1	24	
26.	Reflexná bunda fltej farby	1	48	
27.	Balistická nepriestrelná vesta	-	Podľa potreby	

Poznámka: * polofka 1 a 12 alternatívne pre príslušníky MsP

** alternatívne

*** polofka 11 alebo náčelník a zástupca náčelníka

Dôvodová správa:

Mestská polícia sa riadi Organizačným poriadkom Mestskej polície, ktorý bol od roku 2003 trikrát novelizovaný alebo zmenený. Vychádzajúc z viacerých právnych noriem upravujúcich činnosť samosprávy i obecnej polície, v návaznosti na novelizovaný Organizačný poriadok Mestského úradu v Bardejove, ktorý je účinný od 1.1.2016, predkladá návrh Organizačného poriadku Mestskej polície v Bardejove s účinnosťou od 1.4.2016.